МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И СПОРТА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

«ПЕТРОЗАВОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

П Р И К А З

21 июня 2023 г. № 296

Об утверждении программы государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Руководствуясь пунктом 15 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемую Программу государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Директор М.Я. Гордин

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ "ПЕТРОЗАВОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА"
DN: c=RU, st=Республика Карелия, street=Мурманская 30, l=Петрозаводск, title=Директор, o="ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ "ПЕТРОЗАВОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА", 1.2.643.100.1=120D3130323130303035323830343 2, 1.2.643.100.3=120B303531353330383232323 1, 1.2.643.100.4=120A3130303130343135303 9, 1.2.643.3.131.1.1=120C3130313130303031383 43631, email=ptgh@onego.ru, givenName=Михаил Яковлевич, sn=Гордин, cn="ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ "ПЕТРОЗАВОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА"
Дата: 2023.07.06 16:33:52 +03'00'

Обсуждена на заседании
педагогического совета техникума
протокол от 21.06.2023 г. № 12

Приложение
утверждена
приказом
от 21.06.2023 г. № 296

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации студентов
ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства»,
обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

I. Общие положения

1. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968; федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509.
2. Целью государственной итоговой аттестации в ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства» (далее – Техникум) является определение соответствия результатов освоения студентами основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.
3. Программа государственной итоговой аттестации, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.
4. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.
5. Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в порядке и сроки, установленные законодательством об образовании.

II. Продолжительность и форма государственной итоговой аттестации

6. Объем времени, который отводится на государственную итоговую аттестацию, определяется федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и календарным учебным графиком.
7. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы.

Дипломная работа представляет собой научно обоснованное исследование, позволяющее решить практические задачи, вытекающие из системного анализа выбранной для исследования темы (проблемы).

8. Техникум определяет тематику ВКР.
9. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.
10. Студенты имеют право выбрать тему ВКР, в том числе предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

III. Этапы государственной итоговой аттестации

11. Государственная итоговая аттестация включает следующие этапы:

- ✓ 1 этап – подготовительный;
- ✓ 2 этап – защита ВКР;
- ✓ 3 этап – мониторинг качества государственной итоговой аттестации.

12. Подготовительный этап включает:

1) направление в Министерство образования Республики Карелия информации о кандидатуре председателя государственной экзаменационной комиссии;

2) определение тематики ВКР (Приложение 1);

3) согласование фондов оценочных средств для государственной итоговой аттестации с работодателем;

4) на педагогическом совете техникума Программы государственной итоговой аттестации, Требований к ВКР, методики оценивания результатов;

5) утверждение Программы государственной итоговой аттестации, Требований к ВКР, методики оценивания результатов;

6) доведение до сведения студентов Программы государственной итоговой аттестации, Требований к ВКР, методики оценивания результатов;

7) утверждение Графика консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации (Приложение 2);

8) выбор студентами тем ВКР (Приложение 3);

9) закрепление за студентами тем ВКР;

10) назначение руководителей ВКР;

11) проведение совещания руководителей ВКР о реализации Индивидуальных планов подготовки и выполнения ВКР и Календарного графика подготовки выполнения ВКР;

12) создание государственной экзаменационной комиссии;

13) создание апелляционной комиссии;

13. Этап защиты ВКР включает:

1) допуск студентов к государственной итоговой аттестации;

2) подготовка и утверждение расписания защиты ВКР;

3) предзащита ВКР;

4) обеспечение деятельности государственной экзаменационной комиссии;

5) защита ВКР.

14. Мониторинг качества государственной итоговой аттестации включает:

1) проведение отчетного заседания государственной экзаменационной комиссии;

2) предоставление отчета заведующих отделениями о результатах государственной итоговой аттестации (Приложение 4);

15. Проведение государственной итоговой аттестации в Техникуме осуществляется в соответствии с Планом подготовки и проведения государственной итоговой аттестации ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства» в 2024году (Приложение 5).

IV. Порядок подготовки ВКР

16. Организацией работы по подготовке ВКР занимается заведующий отделением по соответствующему направлению подготовки (далее – Заведующий отделением).

17. Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультант.

18. Заведующий отделением:

1) составляет График консультаций;

2) утверждает Индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР и Календарный график подготовки ВКР.

19. Руководитель ВКР:

1) разрабатывает Индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР (Приложение 6) и Календарный график подготовки ВКР (Приложение 7);

2) консультирует по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;

3) оказывает помощь в подборе необходимой литературы;

4) контролирует ход выполнения и оформления ВКР;

5) обеспечивает прохождение процедуры нормоконтроля;

6) дает Отзыв о выпускной квалификационной работы (Приложение 8).

20. Обучающийся:

1) регулярно в сроки, установленные руководителем и зафиксированные в Календарном графике подготовки ВКР, отчитывается о полученных результатах;

2) обеспечивает доработку замечаний по результатам нормоконтроля;

3) представляет готовую ВКР руководителю.

21. Темы ВКР определяются Техникумом.

22. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

23. Закрепление за обучающимися тем ВКР, назначение руководителей и консультанта осуществляется приказом Техникума не позднее начала производственной (преддипломной) практики.

24. В целях установления соответствия текста ВКР установленным требованиям и Правилам оформления ВКР организуется процедура нормоконтроля.

25. Сроки прохождения процедуры нормоконтроля предусматриваются Календарным графиком подготовки выпускной квалификационной работы.

26. Процедура нормоконтроля производится нормоконтролером, назначенным приказом Техникума.

27. Нормоконтролер предоставляет отзыв о результатах нормоконтроля ВКР (Приложение 9);

28. Готовая ВКР с письменным отзывом руководителя и отзывом нормоконтролера предоставляется заведующему отделением.

V. Требования к ВКР

29. Общий объем ВКР должен составлять не менее 30 и не более 40 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, оглавления, библиографического списка и приложений), напечатанных с использованием компьютера.

30. Структура ВКР включает следующие части:

1) Титульный лист.

2) Оглавление.

3) Введение.

4) Основная часть.

5) Заключение.

6) Библиографический список.

7) Приложения.

31. Содержание представляет собой перечень всех частей ВКР с указанием номеров начальных страниц.

32. Во введении раскрывается актуальность выбранной темы, определяется цель и формулируются задачи ВКР, устанавливаются объект и предмет исследования, обосновываются методы исследования. Объем «Введения» составляет примерно 2-3 страницы ВКР.

33. Основная часть включает теоретическую часть и практическую часть. Объем практической части составляет не менее 60 процентов основной части.

34. В заключении подводятся итоги проделанной работы, проводится оценка полученного результата. Объем «Заключения» составляет примерно 2-3 страницы ВКР.

35. Библиографический список должен содержать источники и литературу, использованные обучающимся в ходе подготовки и написания ВКР, и включать не менее 20 наименований, из них 75% изданные за последние 5 лет.

36. ВКР оформляется в соответствии с Правилами оформления ВКР в виде дипломной работы.

37. Нормоконтролер проверяет оригинальность текста ВКР с использованием информационной системы «Антиплагиат».

38. Процент оригинальности текста ВКР должен составлять не менее 50 %.

VI. Порядок защиты ВКР

39. Процедура защиты ВКР включает доклад обучающегося, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), заключительное слово обучающегося.

40. Продолжительность доклада обучающегося составляет не более 7 минут.

41. Доклад обучающегося сопровождается электронной презентацией.

42. При необходимости таблицы, графики, плакаты, схемы, чертежи и пр. могут предоставляться членам ГЭК в виде раздаточного материала.

43. По решению руководителя ВКР может быть проведена предварительная защита ВКР (далее – предзащита).

44. Цель предзащиты: проверка готовности ВКР к защите на заседании ГЭК.

45. Предзащита проводится на заседании предметной (цикловой) комиссии соответствующего учебного цикла.

46. Порядок предзащиты определяется предметной (цикловой) комиссией.

47. Предзащита проводится в сроки, указанные в плане подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (Приложение 5).

48. На предзащиту обучающийся представляет несброшюрованный экземпляр ВКР и другие материалы, подтверждающие выполнение Индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы.

49. Защита ВКР проводится публично на открытом заседании ГЭК (с участием не менее двух третей ее состава), на котором могут присутствовать все желающие.

50. Последовательность защиты ВКР определяется Регламентом работы государственной экзаменационной комиссии ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства» (Приложение 10).

51. По окончании публичной защиты на закрытом заседании члены ГЭК обсуждают ее результаты.

52. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

53. Оценка определяется простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК (или его заместителя), который, в случае равенства голосов, имеет два голоса.

54. Протокол заседания ГЭК ведет секретарь.

55. Протокол заседания ГЭК подписывается председателем ГЭК (или его заместителем) и секретарем ГЭК.

56. После окончания государственной итоговой аттестации ВКР сдаются в архив Техникума и хранятся пять лет. По истечении указанного срока ВКР списываются специально созданной для этого комиссией и утилизируются.

57. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

VII. Критерии оценки ВКР

58. Основными критериями оценки ВКР являются: актуальность и новизна темы, сложность ее разработки; полнота использования источников, специальной литературы по рассматриваемым вопросам; полнота и качество собранных фактических данных по объекту исследования; обоснованность привлечения средств и методов решения поставленных задач; умение анализировать и интерпретировать полученные результаты; научное, методическое и практическое значение предложений, выводов и рекомендаций, степень их обоснованности и возможность внедрения; четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы; умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам ВКР; глубина и правильность ответов на вопросы членов ГЭК.

59. Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

1) ВКР носит исследовательский характер, отличается определенной новизной;

2) четко обозначены актуальность ВКР, ее цель, задачи, предмет, объект исследования и используемые методы;

3) исследуемая проблема проанализирована с точки зрения различных научных подходов и аргументирован выбор собственной позиции в решении рассматриваемой проблемы;

4) собран, обобщен и проанализирован необходимый научный, нормативный и методологический материал, на основе которого сделаны выводы;

5) теоретические положения увязаны с практическими аспектами и рекомендациями по разрешению рассматриваемой проблемы;

6) обучающийся дает четкие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами ГЭК;

7) ВКР полностью соответствует требованиям к оформлению ВКР.

60. Оценка «хорошо» выставляется при условии, что:

1) ВКР носит исследовательский характер;

2) обозначены актуальность ВКР, ее цель, задачи, предмет, объект исследования и используемые методы;

3) исследуемая проблема раскрыта с использованием научной и методической литературы;

4) представлен довольно подробный анализ исследуемой проблемы;

5) отдельные вопросы разработаны самостоятельно, но без глубокого теоретического обоснования;

6) обучающийся без особых затруднений отвечает на вопросы членов ГЭК;

7) ВКР не полностью соответствует требованиям к оформлению ВКР (1-2 несоответствия).

61. Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, что:

1) ВКР в основном носит исследовательский характер;

2) нечетко обозначены актуальность ВКР, ее цель, задачи, предмет, объект исследования и используемые методы;

3) исследуемая проблема в основном решена;

4) основные положения исследования освещены недостаточно полно;

5) объем использованного научного и методического материала недостаточен для полного раскрытия темы;

6) обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы членов ГЭК;

7) ВКР в основном соответствует требованиям к оформлению ВКР (2-3 несоответствия);

62. Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии, что:

1) ВКР не носит исследовательский характер;

2) не обозначены актуальность ВКР, ее цель, задачи, предмет, объект исследования и используемые методы;

3) текст ВКР носит откровенно компилятивный характер;

4) обучающийся показал слабые, поверхностные знания по исследуемой теме;

5) ВКР содержит существенные теоретические ошибки или отличается поверхностной аргументацией основных положений;

6) обучающийся не отвечает на вопросы членов ГЭК;

7) ВКР не соответствует требованиям к оформлению ВКР (4 и более несоответствий).

VIII. Заключительные положения

63. Оперативное руководство и контроль за подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе (далее – заместитель директора по УПР).

Приложение 1
к Программе государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

ТЕМАТИКА
выпускных квалификационных работ
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

№ п/п	Тема выпускной квалификационной работы	Код (ы) профессионального модуля (модулей)*
	Очная форма обучения	
1	Правовые проблемы применения огнестрельного оружия и специальных средств сотрудниками полиции в Российской Федерации	ПМ 01
2	Особенности расследования преступлений, совершенных несовершеннолетними в Российской Федерации	ПМ 01
3	Актуальные вопросы реализации административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы	ПМ 01
4	Особенности привлечения несовершеннолетних к административной ответственности	ПМ 01
5	Правовые проблемы социальной адаптации лиц, освобожденных из исправительных учреждений в Российской Федерации	ПМ 01
6	Актуальные вопросы исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях в Российской Федерации	ПМ 01
7	Правовые проблемы назначения и исполнения уголовного наказания в виде штрафа	ПМ 01
8	Анализ проблемных вопросов наложения ареста на имущество должника в Российской Федерации	ПМ 01
9	Особенности обращения взыскания на денежные средства должника по гражданскому иску в уголовном процессе	ПМ 01
10	Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в колониях-поселениях	ПМ 01
11	Особенности применения условно-досрочного освобождения от отбывания наказания в Российской Федерации	ПМ 01
12	Правовые проблемы привлечения к административной ответственности за правонарушения в области дорожного движения в Российской Федерации	ПМ 01
13	Особенности назначения ответственности за вред причиненный источником повышенной опасности	ПМ 01
14	Проблемы определения вины в правоприменительной практике в Российской Федерации	ПМ 01
15	Правовые проблемы применения института крайней необходимости в Российской Федерации	ПМ 01
16	Проблемы института необходимой обороны в уголовном и гражданском праве Российской Федерации	ПМ 01

17	Особенности правового регулирования сделок с объектами, ограниченными в обороте, на примере оружия	ПМ 01
18	Уголовно-правовая характеристика мошенничества при наследовании по завещанию в Российской Федерации	ПМ 01
19	Особенности привлечения к уголовной ответственности за присвоение находки	ПМ 01
20	Особенности привлечения к административной и уголовной ответственности за незаконное присвоение клада	ПМ 01
21	Правоприменительные проблемы возмещения морального вреда, причиненного преступлением	ПМ 01
22	Правовые проблемы назначения и применения конфискации имущества в Российской Федерации	ПМ 01
23	Процессуальная деятельность мировых судей Российской Федерации по рассмотрению уголовных дел: особенности и проблемы в Российской Федерации	ПМ 01
24	Актуальные правовые проблемы института экстрадиции в уголовном судопроизводстве в Российской Федерации	ПМ 01
25	Анализ применения норм Уголовного кодекса Российской Федерации о пожизненном лишении свободы	ПМ 01
26	Практика применения наказания в виде пожизненного лишения свободы	ПМ 01
27	Актуальные правовые проблемы реализации конституционного принципа состязательности в уголовном процессе Российской Федерации	ПМ 01
28	Анализ правовых проблем уголовной ответственности несовершеннолетних в Российской Федерации	ПМ 01
29	Анализ правовых проблем задержания лица в качестве подозреваемого	ПМ 01
30	Анализ правовых проблем квалификации преступления совершенного в соучастии	ПМ 01
31	Анализ уголовно-правовых и криминологических аспектов рецидива преступлений в Российской Федерации	ПМ 01
32	Особенности использования результатов оперативно-розыскной деятельности при расследовании преступлений	ПМ 01
33	Анализ изменений норм уголовного законодательства 2022-2023 г.	ПМ 01
34	Анализ правоприменительной практики оснований освобождения от уголовной ответственности в Российской Федерации	ПМ 01
35	Анализ уголовно-правового значения категорий преступления	ПМ 01
36	Криминализация и декриминализация норм уголовного права	ПМ 01
37	Особенности производства по уголовному делу при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.	ПМ 01
38	Анализ преступлений, направленных на вовлечение несовершеннолетних в противоправную деятельность в России	ПМ 01

39	Сравнительный анализ преступлений предусмотренных ст. 206 УК РФ «Захват заложника» и ст. 127 УК РФ « Незаконное лишение свободы»	ПМ 01
40	Анализ критериев элементов доказательственной деятельности их значение в доказывании	ПМ 01
41	Уголовно-правовая характеристика неисполнения обязанностей по воспитанию несовершеннолетних	ПМ 01
42	Актуальные правовые проблемы уголовно-исполнительной системы и пути их решения в Российской Федерации	ПМ 01
43	Анализ организационно-правовых проблем кадрового обеспечения органов внутренних дел	ПМ 02
44	Актуальные правовые проблемы системы адаптации сотрудников полиции в Российской Федерации	ПМ 02
45	Криминологическая характеристика и исследование проблемы наркотизма и наркомании в современной России	ПМ 01
46	Актуальные правовые проблемы предупреждения правонарушений несовершеннолетних в Российской Федерации	ПМ 01
47	Проблемные аспекты деятельности участковых уполномоченных полиции в Российской Федерации	ПМ 02
48	Особенности прокурорского надзора за органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность	ПМ 01
49	Правовые проблемы планирования в системе органов внутренних дел	ПМ 02
50	Особенности взаимодействия следователей с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, при расследовании преступлений	ПМ 02
51	Особенности действий территориальных органов внутренних дел по предупреждению и пресечению массовых беспорядков в Российской Федерации	ПМ 01
52	Особенности применения тактических приемов в работе следователя	ПМ 01
53	Актуальные проблемы подготовки и организации управленческих решений по повышению эффективности оперативно-служебной и управленческой деятельности	ПМ 02
54	Современные правовые проблемы деятельности патрульно-постовой службы полиции в Российской Федерации	ПМ 01
55	Актуальные вопросы правового регулирования уголовно-процессуальных гарантий безопасности свидетеля и потерпевшего	ПМ 01
56	Особенности привлечения специалиста-кинолога в раскрытие и расследование преступлений	ПМ 01
57	Современные возможности трасологической экспертизы в расследовании и раскрытии преступлений в Российской Федерации	ПМ 01
58	Особенности назначения и производства трасологических экспертиз для расследования преступлений в Российской Федерации	ПМ 01
59	Актуальные проблемы привлечения осужденных к труду в исправительных учреждениях	ПМ 01

	Заочная форма обучения	
1	Актуальные проблемы квалификации преступлений против собственности в Российской Федерации	ПМ 01
2	Проблемы назначения и исполнения административного наказания в виде лишения специального права	ПМ 01
3	Особенности методики расследования мошенничества в сети Интернет	ПМ 01
4	Правовые проблемы исполнения наказания в виде принудительных работ в Российской Федерации	ПМ 01
5	Проблемы привлечения к административной и уголовной ответственности за нарушение трудового законодательства в Российской Федерации	ПМ 01
6	Особенности применения ответственности за вред, причиненный гражданину в результате незаконного осуждения	ПМ 01
7	Особенности привлечения к административной и уголовной ответственности работодателя за несчастный случай на производстве	ПМ 01
8	Уголовно-правовая характеристика мошенничества с недвижимостью в жилищной сфере	ПМ 01
9	Особенности привлечения к уголовной ответственности лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости	ПМ 01
10	Анализ правовых аспектов невменяемости и недееспособности в Российской Федерации	ПМ 01
11	Правовой статус женщин, осужденных к лишению свободы в России: особенности и правовые проблемы	ПМ 01
12	Анализ механизмов предотвращения и противодействия коррупции в Российской Федерации	ПМ 01
13	Анализ эффективности мер по борьбе с коррупцией в России	ПМ 01
14	Анализ и правовые проблемы системы адаптации и наставничества сотрудников полиции на примере организации прохождения практики	ПМ 02
15	Коррупционная преступность: понятие, криминологическая характеристика и предупреждение	ПМ 01
16	Уголовно-правовая характеристика незаконного лишения свободы: особенности применения и актуальные проблемы	ПМ 01
17	Правовые проблемы регулирования и реализация прав осужденных при исполнении наказания в виде лишения свободы	ПМ 01
18	Правовые основы и актуальные проблемы организации деятельности ГИБДД МВД России	ПМ 01
19	Правовая регламентация деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел: проблемы и перспективы	ПМ 01
20	Проблемные вопросы в правовом регулировании деятельности органов внутренних дел на транспорте в Российской Федерации	ПМ 01
21	Криминологическая характеристика и актуальные проблемы предупреждения женской преступности в Российской Федерации	ПМ 01

22	Криминологическая характеристика и исследование проблем пенитенциарной преступности в Российской Федерации	ПМ 01
23	Анализ направлений деятельности участкового уполномоченного полиции по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений	ПМ 01
24	Организационно-правовые проблемы в деятельности подразделений ФССП России	ПМ 02
25	Профессионально-этический стандарт антикоррупционного поведения сотрудников полиции	ПМ 02

* ПМ 01. Оперативно-служебная деятельность
ПМ 02. Организационно-управленческая деятельность

Приложение 2
к Программе государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

ГРАФИК

консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

ФИО преподавателя	Количество часов	Номер аудитории	День недели/время				
			понедельник	вторник	среда.	четверг	пятница

Заведующий отделением _____/_____
ФИО подпись

«__»_____ 2024 г.

Приложение 3
к Программе государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Директору ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства»
от _____
_____
студента 3 курса
специальность 40.02.02
«Правоохранительная деятельность»

ЗАЯВЛЕНИЕ

В целях прохождения государственной итоговой аттестации в 2024 году прошу закрепить за мной следующую тему выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы
_____
_____
_____
_____

_____/_____
ФИО подпись

«__»_____ 2024 г.

Приложение 4
к Программе государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

ОТЧЕТ
о результатах государственной итоговой аттестации

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

№ п/п	Наименование показателя	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Количество студентов, подлежащих допуску к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА)						
2.	Допущено к ГИА						
3.	Приняло участие в ГИА						
4.	Защищено выпускных квалификационных работ (далее – ВКР)						
5.	Результаты защиты ВКР:	x	x	x	x	x	x
5.1.	«отлично»						
5.2.	«хорошо»						
5.3.	«удовлетворительно»						
5.4.	«неудовлетворительно»						
6.	Средний результат защиты ВКР (балл)						
7.	Количество ВКР, выполненных:	x	x	x	x	x	x
7.1.	по темам, предложенным техникумом						
7.2.	по темам, предложенным студентами						
7.3.	по темам, предложенным работодателем						
8.	Дипломы с отличием						

Заведующий отделением _____/_____
ФИО подпись

«__»_____ 2024 г.

Приложение 5
к Программе государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

ПЛАН
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства» в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый результат	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Определить тематику ВКР	Перечень тем ВКР	до 15.06.2023 г.	Председатель предметной цикловой комиссии (далее – П(Ц)К)
2.	Рассмотреть на заседании П(Ц)К Программу государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам; методику оценивания результатов	Протокол заседания П(Ц)К	до 15.06.2023 г.	Председатель П(Ц)К
3.	Согласовать фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации с работодателем	Заключение работодателя	до 19.06.2023 г.	Заведующий отделением
4.	Обсудить на педагогическом совете техникума Программу государственной итоговой аттестации, требования к ВКР; методику оценивания результатов	Протокол Педагогического совета техникума	21.06.2023 г.	Директор
5.	Утвердить на педагогическом совете техникума Программу государственной итоговой аттестации, требования к ВКР; методику оценивания результатов	Приказ директора	21.06.2023 г.	Директор
6.	Довести до сведения студентов Программу государственной итоговой аттестации, требования к ВКР, критерии оценки знаний	Лист ознакомления	до 27.06.2023 г./ 24.11.2023 г.	Заведующий отделением
7.	Утвердить график консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации	График консультаций	30.09.2023 г. / 31.01.2024 г.	Заведующий отделением
8.	Обеспечить выбор студентами тем ВКР	Заявления студентов о закреплении темы ВКР	до 12.10.2023 г. / 01.03.2024 г.	Заведующий отделением
9.	Закрепить за студентами темы ВКР и назначить руководителей ВКР	Приказ директора	12.10.2023 г. / 01.03.2024 г.	Директор
10.	Ознакомить студентов с Индивидуальным планом подготовки и выполнения ВКР и Календарным графиком подготовки ВКР	Индивидуальные планы подготовки и выполнения ВКР и Календарные графики подготовки ВКР	до 19.10.2023 г. / 18.03.2024 г.	Руководители ВКР
11.	Направить информацию в Министерство образования Республики Карелия о кандидатуре председателя государственной экзаменационной комиссии	Информационное письмо	до 16.12.2023 г.	Заместитель директора по УПР

12.	Создать государственную экзаменационную комиссию	Приказ директора	до 22.01.2024 г.	Директор
13.	Создать апелляционную комиссию	Приказ директора	до 22.01.2024 г.	Директор
14.	Провести совещания руководителей ВКР о реализации Индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР и Календарного графика подготовки ВКР	Протокол совещания	15 – 17.01.2024 г./ 15 – 17.05.2024 г.	Заведующий отделением
15.	Осуществить допуск студентов к государственной итоговой аттестации	Протокол педагогического совета техникума	22.01.2024 г. / 20.05.2024 г.	Директор
16.	Подготовить расписание защиты ВКР	Расписание защит ВКР	до 29.01.2024 г./ 30.05.2024 г.	Заместитель директора по УПР
17.	Провести предзащиту ВКР, определенных руководителями	Протокол П(Ц)К	30.01-02.02.2024 г./ 29-31.05.2024 г.	Заведующий отделением
18.	Обеспечить защиту ВКР	Протокол ГЭК	05-09.02.2024 г. / 04-07.06.2024 г.	Директор
19.	Провести отчетное заседание государственной экзаменационной комиссии	Протокол ГЭК	12.02.2024 г./ 10.06.2024 г.	Председатель ГЭК
20.	Подготовить отчет о результатах государственной итоговой аттестации	Отчет заведующего отделением	28.02.2024 г./ 24.06.2024 г.	Заведующий отделением

Приложение 6
к Программе государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский техникум городского хозяйства»

«УТВЕРЖДАЮ»
заведующий отделением
_____ / ФИО
«__» _____2024 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы

_____
ФИО руководителя ВКР
_____
ФИО обучающегося
«_____»
Тема ВКР
Цель ВКР: _____
Задачи ВКР: _____
Предмет исследования: _____
Объект исследования: _____
Методы исследования: _____
Планируемые результаты исследования: _____
_____
_____
Перечень источников (5-10 наименований): _____
_____
_____
Структура ВКР (примерное определение объема частей, разделов, подразделов, глав и т.д.): __
_____
_____
_____
Перечень таблиц, графиков, плакатов, схем, чертежей и пр.: _____
_____
_____

Срок сдачи обучающимся готовой ВКР: «____»_____2024 г.

Подпись руководителя ВКР: _____ / ФИО руководителя ВКР

Подпись обучающегося: _____ / ФИО обучающегося

Дата
«___»_____ 2024 г.

Приложение 7
к Программе государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский техникум городского хозяйства»

«УТВЕРЖДАЮ»
заведующий отделением
_____ / ФИО
«__» _____2024 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК
подготовки выпускной квалификационной работы

№ п/п	Содержание этапов работы	Сроки исполнения	Отметка руководителя об исполнении (дата, подпись)

Подпись руководителя ВКР: _____ / ФИО руководителя ВКР

Подпись обучающегося: _____ / ФИО обучающегося

«___»_____ 2024 г.

Приложение 8
к Программе государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский техникум городского хозяйства»

ОТЗЫВ
о выпускной квалификационной работе

_____
ФИО руководителя ВКР

_____
ФИО обучающегося

«_____»
Тема ВКР

№ п/п	Наименование критерия соответствия	Наличие/отсутствие соответствия
1	Содержание подтверждает актуальность выбранной темы ВКР	подтверждает/ не подтверждает
2	Содержание соответствует цели, определённой ВКР	соответствует/ не соответствует
3	Содержание соответствует сформулированным задачам ВКР	соответствует/ не соответствует
	Объект исследования соответствует объекту, установленному ВКР	соответствует/ не соответствует
4	Предмет исследования соответствует предмету, установленному ВКР	соответствует/ не соответствует
5	Методы исследования соответствуют методам, обоснованным ВКР	соответствует/ не соответствует
6	Научная обоснованность результатов исследования	имеется/не имеется
7	Практическое значение результатов исследования	имеется/не имеется

Достоинства ВКР:

_____

_____

Недостатки ВКР:

_____

_____

Замечания и рекомендации руководителя ВКР:

_____

_____

_____ / ФИО руководителя ВКР
«___»_____ 2024 г.

С отзывом ознакомлен
_____ / ФИО обучающегося
«___»_____ 2024 г.

Приложение 9
к Программе государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский техникум городского хозяйства»

ОТЗЫВ
о результатах нормоконтроля выпускной квалификационной работы

_____
ФИО обучающегося
«_____»
Тема ВКР

№ п/п	Наименование требования	Заключение нормоконтролера
1	Соответствие темы, ФИО руководителя ВКР приказу о закреплении темы ВКР и ФИО руководителя ВКР	соответствует/ не соответствует
2	Факт переплетения листов ВКР	подтверждается/ не подтверждается
3	Соответствие ВКР установленному объему	соответствует/ не соответствует
4	Правильность оформления титульного листа	соответствует/ не соответствует
5	Правильность оформления оглавления	соответствует/ не соответствует
6	Соответствие структурных элементов ВКР оглавлению	соответствует/ не соответствует
7	Соблюдение параметров страниц	соответствует/ не соответствует
8	Правильность оформления текста ВКР	соответствует/ не соответствует
9	Правильность оформления приложений	соответствует/ не соответствует
10	Правильность оформления ссылок	соответствует/ не соответствует
11	Правильность оформления библиографического списка	соответствует/ не соответствует
12	Правильность оформления нумерации страниц	соответствует/ не соответствует
13	Процент заимствования не более 50%	соответствует/ не соответствует

Нормоконтролер
_____ / ФИО нормоконтролера

«___»_____ 2024 г.

С отзывом ознакомлен
_____ / ФИО обучающегося
«___»_____ 2024 г.

Приложение 10
к Программе государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства», обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

РЕГЛАМЕНТ
работы государственной экзаменационной комиссии
ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства»

1. Настоящий Регламент работы государственной экзаменационной комиссии ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства» устанавливает правила организации работы государственной экзаменационной комиссии ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства» (далее – ГЭК) при проведении государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

2. Заседания ГЭК проводятся в соответствии со сроками, утвержденными приказом «О создании государственной экзаменационной комиссии».

3. Полномочия членов ГЭК:

1) Председатель ГЭК:

- организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к студентам;
- представляет студента, называет тему ВКР, руководителя ВКР;
- предоставляет студенту слово для доклада и заключительное слово для ответов на замечания, полученные в ходе защиты ВКР;
- предоставляет возможность членам ГЭК задать вопросы студенту по докладу и ВКР;
- регламентирует время выступления студента и количество вопросов, задаваемых членами ГЭК;
- зачитывает отзыв о ВКР и отзыв о результатах нормоконтроля ВКР;
- подписывает Протоколы государственной экзаменационной комиссии (Приложение 1);
- проводит отчетное заседание ГЭК;
- имеет право решающего голоса при равном числе голосов;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством в сфере образования.

2) Заместитель председателя ГЭК:

- исполняет обязанности председателя ГЭК в его отсутствие и/или по его поручению.
- подписывает протоколы ГЭК в отсутствие председателя ГЭК;

3) Секретарь ГЭК:

- обеспечивает на заседании ГЭК не менее одного экземпляра ВКР, отзыв о ВКР, отзыв о результатах нормоконтроля ВКР;
- оформляет и подписывает протоколы ГЭК, протокол отчетного заседания ГЭК (Приложение 2);
- имеет право задавать вопросы студенту по докладу и ВКР;
- принимает участие в голосовании при принятии решения ГЭК.

4) Члены ГЭК:

- имеют право знакомиться с ВКР до начала заседания ГЭК;
- имеют право задавать вопросы студенту по докладу и ВКР;
- принимают участие в голосовании при принятии решения ГЭК.

4. В случае отсутствия утвержденного распорядительным актом руководителя секретаря ГЭК, его обязанности может исполнять один из членов ГЭК по поручению председателя ГЭК.

5. Оплата труда председателя ГЭК производится из расчета 0,5 ч. на одного студента, принявшего участие в государственной итоговой аттестации.

6. Оплата труда секретаря ГЭК производится из расчета 0,6 ч. на каждого студента, принявшего участие в государственной итоговой аттестации.

7. Оплата труда члена ГЭК производится из расчета 0,3 ч. на одного студента, принявшего участие в государственной итоговой аттестации.

8. Оплата труда производится за фактическое участие в заседании ГЭК.

9. Оплата труда заместителя председателя ГЭК не производится.

Приложение 1
к Регламенту работы государственной
экзаменационной комиссии ГАПОУ РК
«Петрозаводский техникум городского хозяйства»

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Петрозаводский техникум городского хозяйства»

ПРОТОКОЛ № _____ *
заседания государственной экзаменационной комиссии

«___» _____ 20__ г. г. Петрозаводск

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность
ПРИСУТСТВОВАЛИ:
Председатель / Заместитель председателя ГЭК**_____
(фамилия, имя, отчество, должность с указанием места работы)
Секретарь_____
(фамилия, имя, отчество, должность)
Члены ГЭК_____
(фамилия, имя, отчество, должность)

СЛУШАЛИ				РЕШИЛИ		
№ п.п.	ФИО студента	Тема ВКР	Руководитель ВКР	Результаты освоения образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 соответствуют / не соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования	Оценка	Присвоить квалификацию
1						
2						
…						

ПОДПИСИ:
Председатель / Заместитель председателя ГЭК** _____ И.О.Фамилия
Секретарь _____ И.О.Фамилия

_____
* Протокол оформляется отдельно на каждый день защиты ВКР, при этом применяется сквозная нумерация протоколов.
** Заместитель председателя ГЭК указывается в протоколе в случае присутствия на защите ВКР и подписывает протокол только в случае отсутствия председателя ГЭК

Приложение 2
к Регламенту работы государственной
экзаменационной комиссии ГАПОУ РК
«Петрозаводский техникум городского
хозяйства»

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский техникум городского хозяйства»

ПРОТОКОЛ № _____
отчетного заседания государственной экзаменационной комиссии

«___» _____ 20__ г. г. Петрозаводск

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность
(наименование в соответствии с ФГОС, код)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:
Председатель / Заместитель председателя ГЭК*_____
(фамилия, имя, отчество, должность с указанием места работы)
Секретарь _____
(фамилия, имя, отчество, должность)
Члены ГЭК_____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Повестка:
1. Результаты работы ГЭК.
2. Общие замечания по защите ВКР.
3. Рекомендации по подготовке и защите ВКР.

СЛУШАЛИ:
1. Результаты работы ГЭК.

№ п/п	Наименование показателя	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Защищено выпускных квалификационных работ (далее – ВКР)						
2.	Результаты защиты ВКР	x	x	x	x	x	x
2.1.	«отлично»						
2.2.	«хорошо»						
2.3.	«удовлетворительно»						
2.4.	«неудовлетворительно»						

3	Средний результат защиты ВКР (балл)		x		x		x
4.	Количество дипломных работ/проектов, выполненных:	x	x	x	x	x	x
4.1.	по темам, предложенным техникумом						
4.2.	по темам, предложенным студентами						
4.3.	по темам, предложенным работодателем						

2. Общие замечания по защите ВКР

_____

_____

_____

3. Рекомендации по подготовке и защите ВКР.

_____

_____

_____

РЕШИЛИ:

_____

_____

_____

ПОДПИСИ:

Председатель / Заместитель председателя ГЭК* _____ И.О.Фамилия

Секретарь _____ И.О.Фамилия

_____

* Заместитель председателя ГЭК указывается в протоколе в случае присутствия на защите ВКР и подписывает протокол только в случае отсутствия председателя ГЭК